



## Samenvatting van het vrijwilligersbeleid bij Stichting Trefpunt Heiloo

Het doel van het vrijwilligersbeleid is voor de vrijwilligers en voor Stichting Trefpunt Heiloo duidelijkheid over de werksituatie en-verhoudingen te scheppen. Beide hebben rechten en verplichtingen. Stichting Trefpunt Heiloo wil als werkgever daarbij niet alleen voldoen aan de wettelijke eisen, maar de vrijwilligers waar mogelijk ondersteunen en inspireren.

1. **Werving en aannname** van vrijwilligers gebeurt onder verantwoordelijkheid van een coördinator. De werkafspraken worden vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst met de vrijwilliger en afhankelijk van het vrijwilligerswerk kan een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aangevraagd worden. De vrijwilliger is hierbij verplicht zich te houden aan de regels en werkwijze van Stichting Trefpunt Heiloo. Vrijwilligerswerk is, eenmaal afgesproken, vrijwillig, maar niet vrijblijvend.
2. Stichting Trefpunt Heiloo **vergoedt de kosten** die vrijwilligers maken om het werk te kunnen uitvoeren, mits vooraf overeengekomen met de coördinator. Bij een aantal projecten ontvangen vrijwilligers die in dat kader diensten verrichten op verzoek van de individuele hulpvragers, van hen een vrijwilligersvergoeding die is vastgesteld door de coördinator van het betreffende project.
3. Stichting Trefpunt Heiloo **waardeert** de vrijwilligers jaarlijks met een feestelijke bijeenkomst en persoonlijk met een attentie. De coördinator organiseert individueel of groepsgewijs werkoverleg met de vrijwilligers. Er is geen periodieke beoordeling van het werk van vrijwilligers, maar zowel de vrijwilliger als de coördinator kan een evaluatiegesprek over de werkzaamheden initiëren.
4. Stichting Trefpunt Heiloo kan als dat voor een goede uitvoering van een project nodig is, scholing of **deskundighedsbevordering** van vrijwilligers aanbieden en betalen of voor een deel vergoeden als de coördinator dit noodzakelijk acht. Daarnaast kan men gebruik maken van de vrijwilligersacademie.
5. Stichting Trefpunt Heiloo hanteert een **sociaal veilig vrijwilligersbeleid**. Sociale veiligheid betekent dat vrijwilligers niet geconfronteerd worden met enige vorm van ongewenst gedrag die intimiderend en bedreigend kan zijn. Meldingen van vrijwilligers worden door alle medewerkers zorgvuldig en volgens procedure behandeld.
6. Wanneer de vrijwilliger met zijn werk wil **stoppen** maakt hij dit vier weken van tevoren kenbaar aan de coördinator, waarna de overeenkomst tussen Stichting Trefpunt Heiloo en de vrijwilliger wordt beëindigd. De coördinator zal namens Stichting Trefpunt Heiloo de vrijwilliger daarbij vragen om een indevaluatieformulier in te vullen en tevens wordt er een evaluatiegesprek aangeboden. Op verzoek verstrekt Stichting Trefpunt Heiloo een getuigschrift. Ook na beëindiging van de werkzaamheden is Stichting Trefpunt Heiloo gehouden de persoonsgegevens van vrijwilligers te beschermen.

Aan deze samenvatting kunnen geen rechten worden ontleend. De volledige notitie ligt voor alle vrijwilligers ter inzage op het kantoor van Stichting Trefpunt Heiloo of kan men inzien op de website: <http://www.trefpuntheiloo.nl>

---