

ALGEMENE VOORWAARDEN

Afspraken tussen huurder en verhuurder

- ✓ De verhuurder is niet verantwoordelijk voor schade aan of diefstal van materiaal dat door de huurder wordt bewaard of is opgeslagen in of in de nabijheid van de gehuurde accommodatie.
- ✓ Het is de huurder in principe niet toegestaan zelf consumpties mee te nemen en te nuttigen. In voorkomende gevallen kunnen hier maatwerkafspraken over gemaakt worden.
- ✓ Roken is in het gehele Trefpunt verboden.
- ✓ De huurder verklaart het gehuurde in goede staat te hebben ontvangen.
- ✓ De huurder wordt geacht de ruimte(n) in goede orde te gebruiken en te verlaten.
- ✓ Onderverhuring is niet toegestaan.
- ✓ De verhuurder is niet verantwoordelijk voor één der verplichtingen van de huurder.
- ✓ De huurder is verantwoordelijk voor een ordentelijk verloop van de georganiseerde bijeenkomst, d.w.z. dat de door de overheid voorgeschreven regels in het kader van hygiëne worden gerespecteerd en nageleefd. Een in dit kader eventueel opgelegde boete is niet overdraagbaar aan de verhuurder.
- ✓ Er mogen geen spijkers/nietjes in deuren/muren worden geslagen en/of gaten in deuren/muren worden gemaakt. Tevens mag er niet worden geplakt op muren/deuren/ramen etc.
- ✓ Iedere vorm van informatieverstrekking die dient ter aanprijzing van of een wervend karakter kent ter zake van een bepaalde organisatie of activiteit kan alleen in overleg met huurder op de daartoe geëigende plaatsen worden aangebracht.
- ✓ De telefoon kan alleen gebruikt worden om nooddiensten te bellen of om gebeld te worden.
- ✓ Om veiligheidsredenen zijn activiteiten waarbij vuur wordt gebruikt in de gehuurde ruimte(n) verboden. Tevens moeten alle lichte materialen, bestemd voor versiering of verfraaiing van de ruimte(n) op voldoende afstand van elke warmtebron te worden aangebracht.

Bijzondere voorwaarden

De rechten uit deze overeenkomst zijn niet overdraagbaar.

Door het tekenen van deze overeenkomst verklaart de huurder, mede namens de leden van zijn organisatie, kennis te hebben genomen van, en akkoord te zijn met de huisregels van het Trefpunt.

Op deze overeenkomst zijn van toepassing de Uniforme Voorwaarden Horeca (UVH) die u kunt vinden op www.khn.nl. De huurder verplicht zich jegens Het Trefpunt tot naleving van alle van overheidswege gestelde regels met betrekking tot hetgeen hem op grond van deze overeenkomst ter beschikking wordt gesteld en staat er voor in dat zijn eventuele gasten die regels eveneens zullen naleven. De huurder vrijwaart het Trefpunt tegen alle gevolgen van schending van de verplichtingen.

Betaling van de huur

Huurder ontvangt maandelijks via e-mail een factuur over de huur van de afgelopen periode. Dit bedrag wordt of door ons geïncasseerd of u dient zelf deze factuur binnen 14 dagen te voldoen (dit is afhankelijk van de afspraken die u met ons heeft gemaakt).

Als de huur vooraf voor het gehele seizoen wordt voldaan mag 5% van het totale huurbedrag in mindering worden gebracht. U ontvangt dan bij aanvang van het seizoen eenmalig een factuur.

Annulering

Annulering van zaalruimte dient te allen tijde schriftelijk (of per mail) te gebeuren. Bij annulering binnen twee weken voorafgaand aan de betreffende datum wordt de helft van de zaalhuur in rekening gebracht. Bij opzegging van een langjarige huurovereenkomst wordt door beide partijen een opzegtermijn van twee maanden in acht genomen.

Stichting Trefpunt Heiloo heeft met de gemeente verschillende langjarige huurovereenkomsten betreffende de accommodatie. De opzegtermijnen zijn als volgt:

1. Accommodatie Trefpunt, opzegtermijn 6 maanden (vóór 1 juli van enig jaar);
2. Accommodatie jongerenhuiskamer Brunogebouw, opzegtermijn 6 maanden (vóór 31 januari van enig jaar);
3. Accommodatie middenzaal Brunogebouw, opzegtermijn 3 maanden (vóór 31 oktober van enig jaar).

Indien opzegging door de gemeente geschiedt, laten wij dat onverwijld weten aan onze huurders en gelden eveneens de genoemde termijnen.